

Общество с ограниченной ответственностью «Цифровые решения»

Утвержден Приказом Генерального директора
ООО «Цифровые решения» от «24» июня
2022 г. № 7

**Регламент оказания консультационных услуг Общества с ограниченной
ответственностью «Цифровые решения»**

Дата публикации: «24» июня 2022 г.
Вступает в силу с «24» июня 2022 г.

Новая редакция № 1

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях настоящего Регламента применяются следующие термины и определения:

«Регламент» – регламент оказания консультационных услуг.

«Услуги» – услуги, оказываемые Заказчику в рамках выбранного и оплаченного Заказчиком Тарифа в соответствии с Приложением 1 к Регламенту.

«ИНН» – уникальный номер, состоящий из последовательности цифр, присваивающийся физическому лицу в связи с постановкой физического лица на налоговый учет в соответствующей стране.

«Исполнитель» – общество с ограниченной ответственностью «Цифровые решения», ОГРН 1117746036099.

«Заказчик» – юридическое и/или физическое лицо – заказчик консультационных услуг Исполнителя.

«Стороны» – Заказчик и Исполнитель.

«Тариф» – тариф на оказание консультационных услуг по сопровождению регистрации компании в любой стране за пределами РФ и/или открытию счета в банке в любой стране за пределами РФ для Заказчика, включающие в себя получение запроса от Заказчика, координацию работы привлеченных юристов, бухгалтеров, аудиторов, банка в соответствующей стране и клиента.

1.2. Опубликование Регламента оказания консультационных услуг ООО «Цифровые решения» является публичным предложением (офертой) со стороны ООО «Цифровые решения» заключить договор, существенные условия которого изложены в настоящем Регламенте.

1.3. Заключение договора производится на условиях, предусмотренных для договора присоединения в соответствии со ст.428 ГК РФ, т.е. путем присоединения к Регламенту.

1.4. Заключение договора производится путем совершения Заказчиком оплаты Услуг Исполнителя в полном объеме на основании выставленного счета.

1.5. Заключение договора путем оформления текста договора на бумажном носителе и подписания его Сторонами не предусматривается.

1.6. Отношения Сторон, вытекающие из настоящего Регламента или в связи с ним, регулируются действующим законодательством РФ.

2. УСЛУГИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Вид и объем Услуг, оказываемых Исполнителем Заказчику, определяются в зависимости от выбранного Заказчиком Тарифа в соответствии с Приложением 1. При этом Исполнитель совершает следующие действия:

2.1.1. в рамках сопровождения регистрации компании в стране иной, чем Российская Федерация:

- а) консультирование Заказчика в связи с регистрацией компании в соответствующей стране;
- б) взаимодействие с консультантами, юристами, банками в соответствующей стране по поводу регистрации компании;
- в) оказание помощи Заказчику в оформлении документов, необходимых для оказания Услуги и подготовленных юристами в соответствующей стране в соответствии с требованиями местного законодательства;
- г) организация процесса регистрации компании в соответствующей стране за пределами РФ;

- д) координация работы привлеченных юристов, бухгалтеров, аудиторов в соответствующей стране и Заказчика для достижения цели Заказчика и в его интересах.
- 2.1.2. в рамках сопровождения открытия банковского счета в стране иной, чем Российская Федерация, Исполнитель совершает следующие действия:
- а) организация процесса открытия счета в банке в соответствующей стране с привлечением местных специалистов;
 - б) координация работы привлеченных юристов, бухгалтеров, аудиторов, банка в соответствующей стране и Заказчика.
- 2.1.3. в рамках сопровождения постановки физического лица-резидента РФ на налоговый учет в стране иной, чем Российская Федерация и получения им ИНН:
- а) организация процесса постановки на налоговый учет в соответствующей стране и получения ИНН в связи с постановкой на налоговый учет с привлечением местных специалистов;
 - б) координация работы привлеченных местных специалистов и Заказчика-физического лица.
- 2.2. Заказчик осознает, что:
- банк является независимым от Исполнителя юридическим лицом, регулируемым в соответствии с законодательством страны регистрации;
 - банк принимает решение о заключении договора на обслуживание или об отказе в отношении каждого клиента индивидуально и независимо от Исполнителя;
 - в случае отказа банка от заключения договора на обслуживание с Заказчиком по причине непрохождения последним банковской процедуры проверки клиента, вины Исполнителя в отказе банке в открытии счета нет.
- 2.3. Результат оказания Услуги зависит от выбранного и оплаченного Заказчиком Тарифа и описан в Приложении 1 к Регламенту.
- 2.4. Предусмотренные настоящим Регламентом Услуги оказываются при условии их оплаты Заказчиком в соответствии с разделом 4 «Финансовые условия» Регламента.
- 2.5. Срок предоставления Услуг определяется емкостью запрашиваемой информации и длительностью подготовки документов и не должен составлять свыше 60 календарных дней с момента запроса Заказчика о предоставлении Услуг.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1. Основанием для оказания консультационных услуг является устный или письменный запрос Заказчика о предоставлении соответствующей консультационной услуги, а также запрос, направленный в электронной форме, с формулировкой интересующих вопросов по регистрации компании и/или открытию банковского счета и/или получению ИНН в стране иной, чем Российская Федерация, или оплаченный счет.
- 3.2. Заказчик обязан предоставить Исполнителю сведения, документы, полномочия, необходимые для исполнения им своих обязательств, в соответствии с письменными и устными запросами Исполнителя в зависимости от оказываемой Услуги.
- 3.3. Исполнитель привлекает юристов и иных специалистов, необходимых для оказания Услуг по Тарифу, за свой счет. Услуги, не включенные в оплаченный Тариф, оплачиваются Заказчиком дополнительно.
- 3.4. Привлеченный специалист совершает действия по регистрации компании и/или открытию банковского счета и/или по получению ИНН в стране иной, чем Российская

Федерация, в объеме полномочий, указанных в доверенности, выданной Заказчиком.

- 3.5. Представление карточки с образцами подписей и оттиском печати в банк для открытия счета может осуществляться лично директором или иным представителем Заказчика, наделенным правом подписи, или Исполнителем на основании доверенности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 3.6. Требования Заказчика не подлежат удовлетворению, если Исполнитель докажет, что нарушение сроков оказания услуги произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.
- 3.7. Исполнитель обязан оказать услуги, качество которых соответствует обязательным требованиям нормативных документов и условиям запрашиваемой Заказчиком Услуги.
- 3.8. Наряду с оказанием Услуг, определенных Договором, Исполнитель вправе предложить Заказчику другие возмездные услуги.
- 3.9. Исполнитель не вправе без предварительного письменного согласия Заказчика выполнять дополнительные услуги за плату.
- 3.10. Заказчик при обнаружении недостатков оказанной услуги вправе по своему выбору потребовать:
 - безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги;
 - соответствующего уменьшения цены оказанной услуги;
- 3.11. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора об оказании услуги и потребовать возмещения убытков, если в установленный указанным договором срок недостатки оказанной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора об оказании услуги, если им обнаружены существенные недостатки оказанной услуги или иные существенные отступления от условий договора.
- 3.12. Заказчик вправе в любое время отказаться от заказанной им Услуги при условии оплаты исполнителю фактически понесенных расходов, связанных с исполнением обязательств по договору, и компенсации фактически затраченного на оказание Услуги времени с учетом почасовой ставки, указанной в п. 4.1. Регламента.
- 3.13. Исполнитель вправе отказаться от выполнения услуги, если Заказчик поручает Исполнителю задание, выходящее за рамки полномочий Исполнителя, и/или характер запрашиваемых Заказчиком услуг не соответствует специализации Исполнителя. Отказ от оказания услуг должен быть обоснован и предоставлен не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения задания Заказчика.
- 3.14. При решении спорного вопроса или вопроса, не урегулированного законодательством, Исполнитель ставит в известность Заказчика о ситуации, предлагает варианты решения и разъясняет последствия решений. Исполнитель не вправе самостоятельно принимать решение по спорному вопросу. Во всех случаях принятия решений Исполнитель руководствуется интересами Заказчика.

4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Стоимость Услуг Исполнителя определяется в соответствии с Тарифом, выбранным Заказчиком из Приложения 1, в виде фиксированной суммы или расчетным методом (путем умножения часовой ставки на фактически затраченное на оказание Услуг время). Часовая тарифная ставка составляет 15 000 рублей в час.
- 4.2. Для получения консультационных услуг Заказчик производит оплату Услуг Исполнителя авансовым платежом на основании выставленного счета в течение 5 (пяти) рабочих дней.
- 4.3. Исполнитель осуществляет выставление счета Заказчику за оказываемые Услуги по электронной почте, почтовым отправлением или другим доступным Клиенту способом.

- 4.4. В случае нарушения Заказчиком положений настоящего раздела в отношении оплаты Услуг Исполнителя в полном объеме, Исполнитель имеет право не оказывать Заказчику услуги до исполнения Заказчиком обязательств по их оплате надлежащим образом.
- 4.5. Факт произведения Заказчиком оплаты и поступление суммы в полном объеме на счет Исполнителя подтверждает присоединение Заказчика к договору в соответствии с п. 1.3. Регламента.

5. ПРАВИЛА ОБМЕНА СООБЩЕНИЯМИ И ДОКУМЕНТАМИ

- 5.1. Вся переписка в рамках оказания Услуг должна вестись Сторонами путем направления почтовых отправлений по адресам местонахождения Сторон либо по согласованным адресам электронных почт.
- 5.2. Любое отправление, совершенное в соответствии с п. 5.1. Регламента считается полученным:
- а) в случае направления почтовым отправление: через 3 (три) рабочих дня после даты отправки;
 - б) в случае направления электронным способом: в день отправки (при условии, что оно отправлено в рабочие часы в рабочий день) либо в ближайший рабочий день (в случае отправки в нерабочий день или в нерабочие часы).

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

- 6.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента, когда Услуги Исполнителя считаются оказанными, Исполнитель направляет Заказчику подписанный Акт сдачи-приемки оказанных услуг.
- 6.2. Заказчик в течение 3 (трех) дней со дня получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг обязан рассмотреть Акт сдачи-приемки и подписать его либо направить Исполнителю письменный мотивированный отказ от приёмки услуг.
- 6.3. Письменный отказ от приёмки услуг считается мотивированным, если содержащиеся в Акте сдачи-приемки оказанных услуг сведения фактически не соответствуют действительности.
- 6.4. Исполнитель в случае несогласия с Заказчиком направляет ему письменные пояснения и организует совещание с Заказчиком для разрешения ситуации.
- 6.5. В отсутствие письменного мотивированного отказа в согласованный в п. 6.2. Регламента срок Стороны исходят из того, что Акт сдачи-приемки, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке, полностью юридически действителен и порождает все правовые последствия, которые имеет соответствующий Акт сдачи-приемки, подписанный обеими Сторонами.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Исполнитель обязуется соблюдать требования законодательства по защите персональных данных Заказчика.
- 7.2. Заказчик осознает, что вся информация касательно бизнес-процессов Исполнителя, полученная в процессе оказания Услуг, является конфиденциальной информацией и коммерческой тайной Исполнителя, которые без письменного согласия Исполнителя не подлежат разглашению никаким третьим лицам никаким способом.
- 7.3. Исполнитель обязуется хранить в тайне коммерческую, финансовую и иную конфиденциальную информацию, полученную от Заказчика при оказании Услуг.

- 7.4. Все споры и разногласия, возникающие из договора или касающиеся его, Стороны решают путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, они подлежат рассмотрению в обязательном досудебном претензионном порядке.
- 7.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.
- 7.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение требований настоящего Регламента, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами или следствием действия (бездействия) другой стороны.
- 7.7. Положения настоящего Регламента могут быть изменены или дополнены только на основании письменного соглашения между Заказчиком и Исполнителем, оформленного в качестве дополнительного соглашения к настоящему Регламенту, подписанного уполномоченными представителями Сторон.
- 7.8. Стороны пришли к согласию, что подписание настоящего Договора, дополнительных соглашений, приложений, Актов сдачи-приемки оказанных услуг, а равно вся переписка, касающаяся выполнения его условий, переданная с помощью электронных средств связи, а также по согласованным e-mail адресам, в том числе в виде обмена сканированными копиями, считается действительной и имеет юридическую силу на основании п. 2 ст. 434 ГК РФ.

Тарифы на оказание консультационных услуг

1. В стоимость услуг по регистрации компании в любой стране за пределами РФ:
 - включены услуги по предоставлению юридического адреса без возможности размещения рабочего места и таблички с наименованием компании,
 - не включены услуги сопровождения процесса уведомления о КИК. Эта услуга оплачивается Заказчиком отдельно,
 - не включены услуги сопровождения процесса постановки на НДС учет в стране регистрации. Эта услуга оплачивается Заказчиком отдельно.
2. В стоимость услуг по открытию счета нерезидентной компании в банке в РФ не включены услуги по постановке нерезидента РФ на учет в ИФНС. Услуга оплачивается Заказчиком отдельно.
3. В стоимость услуг по открытию резиденту РФ (компании или физическому лицу) счета в банке в стране иной, чем Российская Федерация, услуга по уведомлению ИФНС России об открытии счета в иностранном банке не включена. Услуга оплачивается Заказчиком отдельно.

№ п/п	Наименование Услуги	Стоимость (руб., включая НДС)	Результат оказания Услуг
1.	Тариф на пакет «Лайт»	от 150 000	Представление Заказчику на подписание документов для открытия банковского счета для российского юридического лица и отправка подписанных документов в банк в соответствующую страну
1.1.	Сопровождение открытия банковского счета в стране за пределами РФ для юридического лица		
2.	Тариф на пакет «Оптимум»	от 250 000	Представление Заказчику: а) информации в отношении процедуры регистрации компании в стране за пределами РФ (в устной форме, путем отправки сообщения по электронной почте или посредством телефонной связи); б) оригиналов учредительных и регистрационных документов компании со стандартным уставом; и с) документов на подписание для открытия банковского счета для зарегистрированной компании в стране ее регистрации и отправка подписанных документов в банк
2.1.	Сопровождение регистрации компании в стране за пределами РФ со стандартным уставом с единственным учредителем физическим лицом-нерезидентом страны-регистрации компании		
2.2.	Сопровождение открытия банковского счета для компании в стране ее регистрации		

3.	Тариф на оказание иных услуг		
3.1.	Сопровождение постановки физического лица на налоговый учет в стране иной, чем Российская Федерация, и получения им ИНН в связи с постановкой на налоговый учет в соответствующей стране	от 25 000	Представление Заказчику документа в электронном виде, подтверждающего получения ИНН
3.2.	Сопровождение открытия банковского счета в стране за пределами РФ, для физического лица	от 35 000	Представление Заказчику документов на подписание для открытия банковского счета для физического лица-резидента РФ в стране иной, чем Российская Федерация и отправка подписанных документов в банк
3.3.	Сопровождение регистрации компании в стране за пределами РФ со стандартным уставом с единственным учредителем физическим лицом-нерезидентом страны-регистрации компании	рассчитывается исходя из ставки 15 000 руб/ час, но не менее 250 000	Представление Заказчику: а) информации в отношении процедуры регистрации компании в стране за пределами РФ (в устной форме, путем отправки сообщения по электронной почте или посредством телефонной связи); и б) оригиналов учредительных и регистрационных документов компании со стандартным уставом
4.	Тариф на оказание дополнительных услуг		
5.1.	Сопровождение процесса постановки на НДС учет в стране регистрации (при регистрации компании в стране за пределами РФ)	Стоимость и порядок оказания услуг устанавливаются в дополнительном соглашении с Заказчиком, исходя из ставки 15 000 руб./ час	Результат оказания услуг определяется в дополнительном соглашении с Заказчиком
5.2.	Сопровождение процесса уведомления о КИК в РФ (при регистрации компании в стране за пределами РФ)		
5.3.	Сопровождение процесса уведомления ИФНС России об открытии резидентом РФ счета в иностранном банке		
5.4.	Сопровождение постановки на налоговый учет в России при открытии нерезидентом банковского счета в РФ		

5.5.	Поиск сотрудников в компанию Заказчика, зарегистрированную в стране за пределами РФ		
5.6.	Поиск помещения под запрос Заказчика в стране регистрации компании для заключения договора аренды		